

NORMAS INTERNAS APLICABLES AL USUARIO

1. La hora de entrada (Check In) es a las 3:00 p.m.
2. La hora de salida (Check Out) es a la 1:00 p.m.
3. Es de carácter obligatorio llenar la ficha de registro y suministrar todos los datos que en ella se solicitan.
4. La Administración de EL HOTEL no se hace responsable en cuanto a cualquier dato falso o incompleto que EL HUESPED pueda suministrar al momento de llenar la tarjeta de registro. Copia de la tarjeta de registro podrá ser suministrada a las autoridades que así lo soliciten.
5. EL HOTEL no se hace responsable por daños causados a vehículos en el estacionamiento o por objetos dejados dentro de los mismos.
6. EL HUESPED es responsable del buen cuidado de los muebles, implementos, lencería y objetos de la habitación. Los daños ocasionados por EL HUESPED a las instalaciones de EL HOTEL serán cargados en su cuenta.
7. El listado del mobiliario y objetos de la habitación está disponible para el conocimiento de EL HUESPED en la habitación y será revisado a su salida (check out), siendo el mismo responsable de cualquier faltante o Perdida.
8. EL HUESPED, durante su estadía, podrá recibir visitas solo en el lobby de EL HOTEL, ya que están prohibidas las mismas en las habitaciones.
9. Para ahorrarle tiempo y molestias, EL HUESPED deberá informar a la recepción de su salida al menos con quince (15) minutos de anticipación.
10. EL HUESPED debe asegurarse, antes de hacer el check out, de retirar todas sus pertenencias de la habitación.
11. EL HUESPED debe desalojar la habitación el día y la hora establecidos. En caso de no hacerlo EL HOTEL tiene el pleno derecho de hacerla desocupar y depositar los efectos personales de EL HUESPED a cuenta y riesgo de este.
12. Habrá un incremento del 50% de la tarifa para la salida después de la 1:00 p.m. Pasadas las 6 p.m. se cargará el 100% de la misma.
13. Para comodidad de EL HUESPED, EL HOTEL ofrece gustosamente el servicio de resguardo de equipaje, sin cargo adicional.
14. EL HUESPED, a su salida, debe dejar la llave y los controles de aire y tv en Recepción con carácter obligatorio, en caso contrario, y que suceda su extravío, deberá cancelar el costo de su reposición.
15. La cuenta, al ser presentada, deberá ser cancelada, en moneda nacional sin aviso ni protesto.
16. EL HUESPED tiene el derecho y el deber de reclamar la factura de cancelación de su cuenta.
17. Cuando EL HUESPED solicite un servicio adicional (no incluido en la tarifa) deberá cancelarlo por separado.
18. Los cargos por habitación y otros servicios deben ser pagados diariamente, en caso contrario EL HOTEL, tiene pleno derecho de disolver el contrato de alojamiento aun sin haber cumplido el término y proceder a desalojar la habitación y depositar los efectos personales de EL HUESPED a cuenta y riesgo de este.
19. Es a disposición de EL HOTEL conceder créditos para cancelar los cargos diarios al finalizar el contrato de alojamiento, quedando en todo caso autorizado EL HOTEL para cargar contra la tarjeta de crédito indicada los cargos pendientes.
20. Para brindar mayor seguridad a EL HUESPED, ponemos a su disposición una caja de seguridad dentro de la habitación, ubicada en el closet. EL HOTEL no se hace responsable por la pérdida, daño y/o robo de dinero, joyas y otros objetos de valor que se encuentren dentro de la habitación. Cualquier objeto que no pueda ser guardado en la caja fuerte deberá ser entregado a la custodia de la Administración de EL HOTEL.
21. Por normas de higiene y seguridad no se permite:
 - a. La entrada de animales a EL HOTEL.
 - b. El ingreso de personas con riesgos evidentes de enfermedades contagiosas, por ser factores que atentan contra la salud colectiva.
 - c. La presencia de menores de edad en los predios de EL HOTEL sin la compañía de su representante.
 - d. Planchar sobre el mobiliario de la habitación.
 - e. Guardar en las habitaciones objetos o sustancias inflamables o explosivos.
 - f. Fumar en las habitaciones, pasillos, escaleras, ascensores o lobby de EL HOTEL.
 - g. La permanencia de personas en la habitación si no han sido previamente registradas en la Recepción de EL HOTEL.
22. Se sugiere evitar el consumo de alimentos en las habitaciones, para su comodidad ofrecemos el servicio de restaurant.
23. Para brindar la mayor tranquilidad y confort, se deben evitar ruidos molestos en las habitaciones, manteniendo el sonido de conversaciones, o del equipo de televisión en un nivel que no moleste a los demás huéspedes, no están permitidos escándalos, violencia física ni verbal, en contra de los huéspedes o del personal de EL HOTEL.
24. La moral, las buenas costumbres y la sobriedad, son normas irrenunciables de EL HOTEL, toda acción que atente contra las mismas, son causa suficiente para pedir la inmediata desocupación.
25. Por políticas de EL HOTEL, no se permite el acceso al restaurant y al lobby vistiendo ropa que vaya en contra de la moral y las buenas costumbres.
26. EL HOTEL se reserva el derecho de admisión.